

第九届中国国际养老服务业博览会

卫生健康工作预案

(联系人：韩立新 电话：13811595869)

为做好“第九届中国国际养老服务业博览会博览会”（以下简称养老展）卫生健康工作，切实维护工作人员、参展商、搭建商及参观人员的身体健康和生命安全。贯彻落实国务院联防联控机制《关于对新型冠状病毒感染实施“乙类乙管”的总体方案》和《北京市新型冠状病毒感染防治工作总方案》的相关要求特制定以下卫生健康工作预案。

一、展会基本情况

（一）展会名称：第九届中国国际养老服务业博览会博览会

（二）展会举办时间：2023年5月5日至5月7日

布展日期：2023年5月4日（8:30-20:00）

展出时间：2023年5月5-7日（9:00-17:00）

撤展日期：2023年5月7日（15:00-22:00）

（三）展会地点：北京·国家会议中心（E1-E4号展馆）

（四）展会规模

展出面积：22000平方米

展商数量：200家

（五）展会内容

老年人宜居环境、康复护理、医养结合、居家养老、信息化服务、标准化管理、养老服务人才培养、养老服务设备用品等方面的服务技术、服务产品、管理成果，展示具有中国特色的养老服务品牌等。

（六）参会人员构成和来源

本次展会预计参展商人员1200人，参观观众预计2500-3000人/日，展会现场工作人员志愿者60人；展商主要以国内参展商为主，参观观众以北京为主和其他省市地区人员构成。

二、展会举办期间卫生健康措施

(一) 观众进场管控要求

所有观众必须在安检处配合安检和测体温（在国家会议中心1、3号馆入口处设置检测岗），状态异常或体温高于37.2摄氏度者，谢绝入场。参观过程中全程正确佩戴口罩，并承诺做到安全社交距离。

(二) 口罩必戴要求

所有参展工作人员、施工人员严格按照规定要求佩戴口罩，所有进入会场人员必须全程正确佩戴口罩。组委会现场将设置口罩提供点和配备酒精、速干手消毒剂。更换掉的口罩做消毒处理后统一处置。

(三) 分流管控措施要求

严格按照展馆规定的可容纳人数：按照人均不低于2平方米的标准核算最大客容量。科学分配每日的人流量，有效掌控错峰错时参观。每日视展馆人流情况及时与外围入场关口做信息共享，合理调整进场人数和放行速度，进而有效将场馆内人流调控在安全范围。同时，利用展馆广播对现场人流集中地带做分流引导提醒，并提醒全程佩戴口罩和保持安全社交距离。

(四) 消杀措施要求

展会场所单位严格落实公共区域日常消杀工作，每日不低于3次全面消杀工作（早、中、晚），加强对公共区域、高频接触点位、会展用品的清洁消毒，安排专人负责，并建立消毒检查台账；展台由参展商安排防疫专人，严格落实本展位、展品预防性消毒和日常消杀工作。所有进入展区人员用速干手消毒剂消毒双手。所有现场工作人员自觉做好自身防护和相应的消毒措施。

三、组织机构

主办方成立卫生健康工作小组，负责编制卫生健康工作方案，

开展审批报件等各项工作，严格落实卫生健康方案要求，并与北京国家会议中心及属地主管部门、行管部门等机构及时沟通，建立由主办方、场馆方、搭建商和参展商等共同参与的卫生健康工作方案。

设立卫生健康工作小组：

组 长：韩 华 手机：13911781861

副组长：曹 雪 手机：13520880003

韩立新 手机：13811595869

主办方卫生健康现场负责人：

韩立新 手机：13811595869

展会场卫生健康现场负责人：

么颂宁 手机：13161262329

四、职责分工

（一）中国社会福利与养老服务协会承担卫生健康工作的主体责任

1. 健康监测：主办方、场馆方和搭建商、参展商各自安排专人对所有工作人员参与展会期间进行健康监测，健康监测表每日报主办方汇总保存。

2. 按要求合理规划展位布局、功能区设置，每个洽谈单元最高不超过一桌四椅，各洽谈单元之间间隔不低于一米，合理制定人员流动线及流量进出管控方案。

3. 准备口罩、一次性手套、消毒用品等疫情防控物资。

4. 协助场馆进行活动期间的场地消杀工作。

（二）国家会议中心展馆场地方卫生健康管理责任

1. 组织制定并提供活动实施期间卫生健康及人员餐饮等进出、残余垃圾等工作方案并监督实施。

2. 协助主办方根据活动卫生健康需要，优化设置人员和物流通道，实施“人车分流”通行管控措施。

3. 配合主办方组织并培训相应工作人员实施实名验证、安全检查、秩序维护、巡视、督查等工作，组织实施卫生健康应急处置工作。

4. 展场落实对展览场所和设备，特别是空调、通风系统进行全面检查、清洁消杀。

5. 展会场所单位应加强场地清洁卫生和预防性消毒；落实场馆公共区域日常消杀工作。对公共卫生间、过道、就餐区、服务区等公共区域，安排专人负责，每天最少消毒3次。

6. 展览场所内设置“废弃口罩垃圾桶”并作好标识。强加垃圾密闭化、分类化管理，及时收集并清运，做到日产日清。

五、防控措施落实执行安排

(一) 展会现场人流管理

1. 展馆入口处人流管理

第一步：展馆入口是国家会议中心1、3号门，对所有参展、参会人员开放。进入安检区，检测体温在37.2摄氏度以下予以放行。

第二步：展商进入签到区，出示本人身份证和手机扫码进行登记。

第三步：所有参会人员应接受安全检查，严禁携带危险及违禁用品入场馆。

完成上述流程，方可放行进入展馆。

无身份证、状态异常或体温高于37.2摄氏度者，谢绝入场。现场签到处设置排队隔离设施，保证排队人员之间间隔距离在1米以上。

2. 展会现场人流控制

展会举办期间展馆设立2名防疫监督员，持续巡场以检查现场参会人员是否正确佩戴口罩、疏导密集人群，引导参展、观展人员保持合理间距。监督展位区、洽谈区人流密度，督促其保持人与人社交距离1米以上。

展会主办方在开展时段实时监控现场人流聚集情况，保障应急通道畅通，如当日参观观众超限，将实施限流、分流措施，并视情况进行动态调整。

(二) 物资配备

1. 主办方为观展人员中未佩戴口罩的人员免费提供口罩，并在入口处配备酒精、速干手消毒剂。

2. 场馆方备好充分、足量的消毒药械和用具，具体包括：常量喷雾器、小喷壶、抹布、带盖的桶、含氯消毒剂（“84”消毒液）、速干手消毒剂、现场消毒记录表。

3. 场馆方为消毒操作人员备好充分、足量的个人防护用品及防疫物资，消毒剂合法有效。

4. 搭建商、参展商为本单位/展位工作人员做好个人防护措施，准备充分、足量的防疫物资。

(三) 展馆环境管理

1. 展馆场地方参照疫情期间集中空调通风系统运行防控指引的要求，做好集中空调的日常管理，在展期使用集中空调时也应加强自然通风。

2. 所有馆内人员严禁吸烟。

3. 展馆现场消毒消杀管理

(1) 展馆公共区域的消毒消杀

展会期间场馆方做好：展馆公共区域、洗手间、垃圾房、功能

用房、消防设备、电力设备等进行消毒工作，对高频接触物体表面（地面、开关、扶手、门把手、水龙头、台面等）可用含氯的消毒剂进行喷洒或擦拭；按展会活动消毒指引进行消毒，布展、开展展厅公共通道、场馆租赁台、主办方服务台等消毒，按展会消毒指引进行循环消毒工作。

（2）展馆卫生间的消毒消杀

公共台面、洗手盆、水龙头、门把手和卫生洁具等物体表面使用含氯消毒水擦拭，每日定人定岗随时进行卫生清洁，保持地面、墙壁清洁，洗手池无污垢，便池无粪便污物积累。每 2 小时对入口地垫、垃圾桶等位置进行一次消毒杀菌，配备足够洗手液和擦手纸。

（3）展馆用餐的消毒消杀

展馆场地方参照我市相关餐饮服务单位经营服务指引的要求提供盒饭，取餐采取有效的分流措施，避免人员密集和聚餐活动，加强就餐区卫生管理，定时做好防疫消毒工作。

（4）展馆垃圾的消毒消杀

垃圾房：垃圾房采取分时段开放的半封闭式管理，做到日产日清，每天对垃圾房开展消毒消杀工作，进行防疫消杀后封闭；

垃圾桶分类摆放：在展厅内分别设置废弃口罩垃圾桶和其他垃圾垃圾桶二类垃圾桶并作好标识，根据实际需求可适当增加摆放数量。各出口通道增加“废弃口罩垃圾桶”的摆放。保洁人员须及时关注垃圾桶使用情况，及时消毒、打包清理、更换洁净垃圾袋、进行垃圾桶喷洒消毒后投入使用。

防疫垃圾处理：口罩等防疫废弃物品应规范回收，避免二次感染。设置专门“废弃口罩垃圾桶”并标识清晰，每日安排专人定期收集并集中消毒，消毒完成后，将废弃口罩密闭打包送至指定地点处置。

(四) 停车场管理

国家会议中心提供地面停车场，所有物流运货车辆使用地面停车场、参会人员车辆均使用地面停车场，进入停车场必须佩戴口罩，停车场每日进行日常消杀。

(五) 餐饮管理

1. 餐饮服务将由展馆场地方负责供应，应接受政府食品监督部门的监管，严格遵守国家食品安全相关法律、法规开展工作，疫情防控常态化期间，人员须每日进行体温检测，工作时佩戴口罩、手套、餐帽等。

2. 任何外来供餐机构未经场馆方许可不得进场经营或提供服务。

3. 场地方将盒饭送至展台上，参展人员用餐时应保持1米以上距离，并最好选择分批分时段用餐。

(六) 巡查管理

1. 主办方：组织工作人员实施秩序维护、巡视等卫生健康工作。组织展位安全检查，组织实施卫生健康应急处置工作。

2. 场馆方：协助主办方组织秩序维护、巡视等卫生健康工作。

(1) 加强现场安全巡查组织力度，在常规巡查要求的基础上，提高联防联控的巡查敏感度。

(2) 施工、展览期间，采用现场广播、海报、流动宣传、安全提示牌等形式，多种渠道进行安全提醒及防疫相关知识宣传。

3. 参展商：安排专人对本展区内的工作人员和观展人员口罩佩戴情况，区域内人员聚集情况进行巡查，发现不符合防控工作要求的及时整改。

(七) 应急处理

1. 主办方、场馆方、参展商与卫健委相关部门保持沟通及联

- 动，积极妥善处理相关突发事件，全力保障活动顺利实施。
2. 在入口处设置隔离观察点和临时医务室处理突发事件。
 3. 国家会议中心 24 小时应急电话：010-84372008

中国社会福利与养老服务协会
2023 年 2 月 7 日

